



SZEGE SAJTFESZTIVÁL HÁZIREND

Hatályos: 2019. október 18. napjától

1. BEVEZETÉS

1.1. A házirend célja

A jelen házirend (a továbbiakban: Házirend) célja, hogy meghatározza azokat az általános használati feltételeket és szabályokat, amelyek:

- a Budapest, III. kerület, Folyondár u. 15. sz. alatt található Folyondár Vasas Sport és Táncközpont (a továbbiakban: „Létesítmény”) területén megrendezésre kerülő Sajtfesztivál rendezvényen részt vevő, valamint a rendezvény lebonyolításában részt vevő személyek számára alapvető jelentőségűek,
- és amelyek hozzájárulnak a Létesítmény rendeltetésszerű, biztonságos, és hatékony működéséhez, illetve működtetéséhez.

1.2. A Házirend használata

A Házirend minden, a Sajtfesztiválon elérhető szolgáltatással, az ott megrendezésre kerülő valamennyi eseménnyel, továbbá az eseti jellegű bérleti vagy más, használati jellegű szerződés alapján a Létesítményben igénybe vett helyiség- és terület-használattal kapcsolatosan alkalmazandó. A Rendező gondoskodik arról, hogy a Létesítmény területén és a honlapon (www.sajtfesztival.com) is elérhető legyen a Házirend.

A használatra jogosult személyek kötelessége, hogy a Házirend szabályait dolgozóikkal, részükre munkát végző más személyekkel, a sportolókkal, látogatókkal, bérlőkkel, illetve minden érintettel megismertessék.

A Látogatók és Használók a belépőjegy megvásárlásával, illetőleg a Létesítmény területére történő belépéssel fogadják el a jelen Házirend szabályait.

1.3. A Sajtfesztivál rendezője

A Sajtfesztivált az alábbi magyarországi illetőségű gazdasági társaság szervezi (a továbbiakban: Rendező):

Szege Sajt-Sonka Kft.

Székhelye: 1026 Budapest, Pázsit utca 2. -1 15.

Cégjegyzékszáma: 01-09-933517

Cégjegyzésre jogosult vezetője: Gábossy Ádám, ügyvezető

Kapcsolat:

Rendezvényszervezési kérdésekben kapcsolattartó: Gábossy Ádám

tel.: +3623-545-316

email: sajtfesztival@szegacam.hu

Marketing és média megjelenéssel kapcsolatos kérdésekben kapcsolattartó: Barhács Zoltánné

tel.: +3623-545-316

email: kapcsolattarto@szegacam.hu



2. A HÁZIREND HATÁLYA

2.1. Időbeli hatály

A Házirendet a Rendező a Sajtfesztivál időtartamára alkotja meg, az 1.1. pontban rögzített célok elősegítése és elérése érdekében, a mindenkor jogszabályi és hatósági előírások betartása mellett.

A Rendező egyoldalú nyilatkozatával jogosult módosítani a Házirend előírásait, különösen, de nem kizárólagosan, ha a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírások változása ezt indokoltá vagy kötelezővé teszi.

A Rendező a Házirend minden változtatása esetében, a módosítás hatálybalépését megelőzően tizenöt (15) nappal köteles a honlapján a megváltozott tartalmú Házirendet közzétenni, amely az olyan – természetes és jogi – személyekre nézve, akikkel az Üzemeltető szerződéses kapcsolatban áll, a hatályba lépés napjától kezdődően kötelező.

Ha a Házirend valamely rendelkezése – elsődlegesen jogszabályi vagy hatósági előírások változása miatt – érvénytelenné vagy alkalmazhatatlanná válik, az nem érinti az egész Házirend érvényességét. Ilyen esetben a Rendező a vonatkozó rendelkezést köteles a hatályos jogszabályoknak és hatósági rendelkezéseknek megfelelően módosítani.

2.2. Területi hatály

A Házirend területi hatálya a Létesítmény teljes területére kiterjed.

2.3. Személyi hatály

A Házirend előírásainak betartása kötelező valamennyi, a Létesítmény területén tartózkodó személyre. A Házirendben használt, a személyi hatály körébe tartozó fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

- Dolgozó: a Rendező által a Létesítmény területén eseti vagy rendszeres jelleggel – munka-, megbízási-, vállalkozási vagy más jogviszony alapján – foglalkoztatott, nevükben és érdekükben eljáró személy;
- Látogató: a Létesítményben megrendezésre kerülő Sajtfesztiválon – belépőjegy vagy egyéb jellegű akkreditáció alapján – eseti jelleggel részt vevő természetes személy;
- Használó: a Dolgozók és a Látogatók együttes megnevezése, akik a Létesítmény területén tartózkodnak, illetve a Létesítményben nyújtott szolgáltatásokat igénybe veszik.

3. NYITVATARTÁS, BEJÁRATOK ÉS FUNKCIÓIK

3.1. Nyitvatartás

A Sajtfesztivál nyitvatartása: 2019. október 19-én 9 óra és október 20-a hajnal 1:00 óra között.

A Rendező – a Használók előzetes tájékoztatása mellett – esetenként vagy időszakosan, illetve rendkívüli esemény esetén a fentiektől eltérő nyitvatartási rendet is meghatározhat.

3.2. Kényszerű zárvatartás

A Rendező saját hatáskörben jogosult a Létesítmény bármely területének átmenti zárva tartásról intézkedni

ad1) jogszabályi vagy hatósági előírás;



- ad2) valamely hatóság intézkedése, határozata alapján, vagy
- ad3) ilyen kötelező rendelkezések hiányában is személy- vagy vagyonvédelmi okokból (így különösen, de nem kizárólagosan: közveszéllyel fenyegetés, elemi csapás, rendkívüli időjárási körülmények, terrorcselekmény, illetve ezek veszélye esetén).

Ilyen esetben a Használó nem támaszthat követelést a Rendezővel és/vagy a Létesítmény tulajdonosával szemben.

3.3. Bejáratok és funkcióik

A Létesítmény főbejárata elsődlegesen a Folyondár utca út felől, a felszíni parkolón keresztül közelíthető meg. A főbejáratnál lévő recepció a teljes fenti nyitvatartási idő alatt üzemel.

A Sajtfesztivál Látogatói a részükre a belépőjegy, illetve az egyéb akkreditáció keretében előírt bejáraton kötelesek a Létesítményt megközelíteni és oda belépni.

Ha a rendezvény miatt olyan eszközök be- vagy kiszállítása szükséges, amelynek méreténél, mennyiségénél vagy jellegénél fogva a főbejáraton keresztül történő szállítása a Rendező által nem engedélyezett, a szállítást a Rendezővel előre egyeztetett másik bejáraton keresztül kell végrehajtani.

IV. ÁLTALÁNOS MAGATARTÁSI SZABÁLYOK

A Létesítmény területén tartózkodó személyeknek, a Használóknak a mindenkor hatályos jogszabályi – és hatósági rendelkezéseknek, valamint az általánosan elfogadott és a Létesítmény rendeltetésével összhangban álló viselkedési szabályoknak megfelelő magatartást kell tanúsítaniuk.

A Használók csak rendeltetésüknek megfelelő módon jogosultak igénybe venni a Sajtfesztivál szolgáltatásait, illetve a Létesítmény területeit. A Létesítmény bármely részének rendeltetésellenes használatának megakadályozása érdekében a Használók kötelesek minden, tőlük ésszerűen elvárható intézkedést megtenni, így különösen bármilyen veszélyhelyzetet, rongálást azonnali bejelenteni a Létesítmény recepcióján, vagy központi telefonszámán ill. jelezni azt a legközelebbi biztonsági őrnek

A Használók a közös használatú területek illemhelyeit, mosdóit kizárólag rendeltetésük szerint használhatják azokba hulladékot, vagy más anyagot önteni tilos. A Használó által végzett rendeltetésellenes használatból származó károk helyreállítási költségeit a Használó köteles viselni.

A Létesítmény használata, illetve az ott tartózkodás során be kell tartani a zajjal kapcsolatos mindenkor hatósági előírásokat.

4.1. Dohányzás

A dohányzás a Létesítmény épületén belül tilos.

Dohányozni kizárólag az épületen kívül, az erre kijelölt helyen lehet, minimum 5 m távolságra az épület bejárataitól.

A dohányzási tilalmat megszegő személyeket a biztonsági szolgálat és a Rendező munkatársai az épület (illetve annak 5 m-es körzete), illetve a Létesítmény azonnali elhagyására kötelezhetik. Ha a jogsértő magatartás miatt a Rendező terhére szabnak ki bírságot, azt a Rendező jogosult tovább hárítani a jogsértő személyre, aki azt – a Rendező felszólításához másolatban csatolt hatósági határozatban szereplő összegnek megfelelően – köteles haladéktalanul megfizetni a Rendező részére.

4.2. A Létesítmény területén TILOS:

- az erre kijelölt területén kívül alkoholt fogyasztani, vagy birtokolni, illetve annak hatása alatt a Létesítmény területére belépni és ott tartózkodni;
- kábítószerrel birtokolni, terjeszteni, fogyasztani vagy annak hatása alatt a Létesítmény területére belépni és ott tartózkodni;
- szemetelni (a hulladékot az arra kijelölt hulladékgyűjtőkbe kell elhelyezni);
- közerkölcsöt sértő magatartást tanúsítani, közerkölcsöt sértő tárgyakat a Létesítmény területére behozni;
- élő állatot a Létesítmény területére behozni, kivéve:
 - (i) a vakvezető és a hangjelző kutyákat,
 - (ii) a Rendező előzetes írásos engedélyével a Létesítményben tartott Sajtfesztiválhoz kapcsolódóan behozott állatokat
 - (iii) a hatóság nyomkereső kutyáit,
 - (iv) valamint kézitáskában tartott, kisméretű hobbi állatot;
- lőfegyvert, vagy azzal összetéveszhető tárgyat, valamint minden olyan eszközt a Létesítmény területére behozni, amely nyilvános helyen való birtoklását jogszabály tiltja (ide nem értve a hatóságok arra jogosult dolgozóinál a jogszabályok rendelkezésének megfelelően tartott fegyvert);
- engedély nélkül kereskedelmi, vendéglátóipari vagy bármely más szolgáltatási tevékenységet végezni;
- engedély nélkül ügynöki tevékenységet folytatni, élő reklámhordozóként („szendvics-ember”) közlekedni, továbbá engedély nélkül szórólapot osztani vagy egyéb reklámhordozót terjeszteni és a Létesítmény bármely részére plakátot ragasztani;
- engedély nélkül szerencsejátékot szervezni, folytatni, játszani;
- kéregetni, hangoskodni és bármely olyan magatartást kifejtteni, amely másokban megbotráncozást, riadalmat kelthet;
- kereskedelmi céllal, hivatásos fényképészként megbízásból, a Rendező engedélye nélkül fényképezni, videózni;
- 14 év alatti gyermekeknek szülői, illetve felnőtt személy felügyelete nélkül tartózkodni;
- a Létesítményt rongálni, rendeltetésellenesen használni.

Minden olyan, a Házirendbe ütköző jogosulatlan kereskedelmi tevékenység esetén, amelyet az illetékes hatóság vagy bíróság jogellenesnek minősít, az Üzemeltető jogosult az azt folytató személynek az Arénából történő kitiltását kezdeményezni.

4.3. Eszköz- és áruszállítás

Az áruszállítást legalább 48 órával előre jelezni kell a Rendezőnek, illetve azt csak a vele egyeztetett időpontban lehet végrehajtani.

A Rendező – ha azt az áruszállítás nagyságrendje indokolja – kötelező őrszolgálati jelentést írhat elő az áruszállítás időtartamára, amelynek költségeit a szállító köteles viselni.

A szállítóknak minden esetben ügyelniük kell arra, hogy az eszközök, anyagok és áruk mozgatása ne okozzon kárt a Létesítmény épületében, külső területein, illetve harmadik személyek életében, testi épségében, vagyontárgyaiban.

A használt áruszállítási eszközök biztonságtechnikai előírásainak betartásáért (pl.: terhelhetőség), valamint az áruszállítással okozott károkért az áruszállító és annak megbízója/megrendelője teljes körű kárfelelősséggel tartozik.

Tilos a Létesítmény területén az Üzemeltető előzetes írásos engedélye nélkül anyagok, eszközök elhelyezése, deponálása.

4.4. Zajszenyezés

A Létesítmény épületében bármely zajjal járó építési tevékenység kizárólag a Rendezővel előzetesen egyeztetett időpontban végezhető.

A Létesítmény külső területein zenezolgáltatás legfeljebb csak a vonatkozó hatósági szabályozásban és/vagy a hatósági engedélyben előírt hangerővel szólhat.

V. A DOLGOZÓRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A Dolgozók kötelesek a Használókkal (körükben elsődlegesen a Látogatókkal) szemben olyan magatartást tanúsítani, amely hozzájárul a Sajtfesztivál jó üzleti hírének és az elvárt első osztályú kiszolgálásnak a kialakításához és megőrzéséhez. A Dolgozók egymással szemben tanúsított magatartásában a támogatás és az együttműködés, egymás munkájának megbecsülése és óvása várható el.

A Dolgozók viselkedése, modora, segítőkészsége, udvariassága a Látogatók teljes körű megalégedését kell, hogy szolgálja.

A Dolgozók kötelessége, hogy munkakörükhöz illő, tiszta (munkavédelmi jogszabály kötelező előírása esetén annak megfelelő) ruházatban végezzék tevékenységüket.

A Dolgozók számára kötelező a munkakörüknek megfelelő munkavédelmi szabályok betartása. Ha a Dolgozó idegen, elhagyott tárgyat észlel a Létesítmény területén, vagy feltűnően gyanús, szokatlan viselkedésű személyre figyel fel, észleléséről haladéktalanul köteles értesíteni a legközelebbi biztonsági őrt vagy a recepción szolgálatot teljesítő személyt.

VI. A LÁTOGATÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A Látogatókra vonatkozó általános szabályok:

- a Sajtfesztiválon a Látogató saját felelősségére vesz részt, bármely őt ért kárért – kivéve, a szándékosan okozott, továbbá emberi életet, testi épséget vagy egészséget érintő kárt – a Rendező kizárja a felelősségét;
- a Sajtfesztivál bármely okból történő elmaradása esetén a Látogató a belépőjegyért fizetett díj visszatérítésére jogosult, ezt meghaladóan költség- vagy kártérítési igényt nem jogosult a Rendezővel szemben érvényesíteni, az ilyen típusú károkért fennálló felelősségét a Rendező kizárja;
- amennyiben az eseményre csak érvényes belépőjeggyel vagy más, a Sajtfesztivál helyszínére való belépésre jogosító igazolással lehet belépni, azt az esemény alatt a Látogatónak magánál kell tartania;

- a Látogató nem tarthat magánál gyűlöltre uszító feliratot, zászlót vagy egyébként jogszabály által tiltott önkényuralmi jelképet;
- a Látogató nem folytathat olyan tevékenységet, amely a Sajtfesztivált megzavarja, meghiúsítja vagy a Sajtfesztiválon résztvevők, az arra érkezők vagy az onnan távozók személyiségi jogait vagy vagyoni javait sérti vagy veszélyezteti;
- a Látogató köteles a szervező, Rendező felszólítására személyazonosságát igazolni;
- a Látogató ruházatának, csomagjainak átvizsgálására a Sajtfesztivál biztosítását végző rendőr és a biztosítást végző rendező szerv alkalmazottja vagy a Rendező is jogosult;
- a Látogató tudomásul veszi és jóváhagyólag elfogadja, hogy a Sajtfesztivál ideje alatt róla kép- és hangfelvétel készülhet, továbbá hozzájárul ahhoz, hogy az így készült felvétel közzétételre kerüljön;
- a Sajtfesztivál befejezésének időpontjában, valamint a szervezőnek, a Rendezőnek vagy a rendőrségnek a személy- és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet kialakulása miatt tett felhívásra a Látogató köteles a Létesítmény helyszínét elhagyni.

VII. GAZDASÁGI TEVÉKENYSÉG GYAKORLÁSÁNAK SZABÁLYAI

A Létesítmény területén kereskedelmi vagy szolgáltatási tevékenységet kizárólag az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályi és hatósági rendelkezések betartásával és a szükséges engedélyek birtokában lehet folytatni. A szükséges engedélyek beszerzéséről és hatályban tartásáról a Használó saját költségén köteles gondoskodni.

A Létesítmény területén forgalmazott áruknak, a szolgáltatások során felhasznált termékeknek kifogástalan (első osztályú) minőségét, legális eredetét, a termék beszerzésével összefüggő közterhek teljesítését a Használóknak mindenkor tudniuk kell igazolni.

VIII. REKLÁMTEVÉKENYSÉG GYAKORLÁSÁNAK SZABÁLYAI

8.1. Reklám elhelyezése

A Létesítmény területén – akár eseti jelleggel, akár tartósan – kizárólag a Rendező előzetes írásos hozzájárulásával – és, ha a reklám valamely jogszabály hatálya alá esik, annak rendelkezéseit is betartva – helyezhető el reklám, illetve reklámhordozó.

Rendezői hozzájárulás hiányában kihelyezett reklámhordozókat (táblákat, cégereket, plakátokat, állványokat, zászlókat, stb.) – ha azt a Rendező felszólítására a kihelyező a felszólításban megadott határidőn belül nem távolítja el – a Rendező a kihelyező költségére eltávolítja.

Az így eltávolított reklámhordozót a Rendező legfeljebb a Sajtfesztivál zárásáig őrzi, ezt követően jogosult azt megsemmisíteni, vagy őrizni és raktározási díjat felszámolni.

A Létesítmény területén csak a Rendező előzetes írásos engedélyével, az erre a célra alkalmas és kialakított helyeken helyezhetők el reklám szóróanyagok (pl.: információs pult, speciálisan erre a célra kialakított szórólaptartók).

A reklámtevékenységgel kapcsolatos reklámadó a reklám elhelyezőjét terheli. A Rendező (illetve a Létesítmény tulajdonosa) igény esetén köteles kiadni a vonatkozó jogszabály által megkívánt nyilatkozatot a reklám elhelyezője részére.

8.2. A reklám tartalmi kritériumai

Amennyiben az adott reklám ki-, illetve elhelyezését a Rendező előzetesen engedélyezi, a reklámozó köteles a reklám tartalmának kialakítása és elhelyezése során az alábbi előírásokat betartani:

- a reklám tartalmának, képi megjelenésének meg kell felelnie a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek;
- a reklám elhelyezője felel azért, hogy a reklám elhelyezésére jogosultsággal rendelkezik és az nem sérti harmadik személy jogait;
- a reklám fel- és leszerelésének költségei, karbantartása és tisztítása a reklámot elhelyező Használót terhelik.

IX. PARKOLÁSI SZABÁLYOK

A Létesítmény területén felszíni parkoló található, ezek használatát a Létesítmény tulajdonosa szabályozza.

A parkoló területeit mindenki saját felelősségére használja, ennek során – a jogszabályi és hatósági rendelkezések mellett – az alábbi szabályokat is be kell tartani:

- a parkolókat – mind gépjárművel, mind gyalogosan – csak fokozott körültekintéssel szabad használni;
- a parkolók területén kialakított közlekedő úton legfeljebb 10 km/h sebességgel, a mindenkori időjárási- és látási viszonyoknak megfelelően kell közlekedni, kötelező a tompított fény használata;
- a parkolókat használók kötelesek betartani a kialakított parkolási rendet és a Rendező munkatársának utasításait;
- a parkolók arra az időtartamra vehetők igénybe, amíg a gépjármű vezetője és utasai a Létesítményben tartózkodnak;
- a Létesítmény területén található utak területe parkolási célból nem vehető igénybe;
- egy járművel csak egy parkoló hely foglalható el;
- 14 év alatt gyermek nem tartózkodhat a parkolók területén felnőtt felügyelete nélkül;
- tilos a parkolóban jármű szerelése, mosása, – a járműben a tankban lévő üzemanyagot túl – tűzveszélyes anyag tárolása;
- a parkolók nem őrzöttek, a Rendező nem vállal felelősséget a járművek, vagy utasaik sérelmére a parkolók területén elkövetett, harmadik személyek által okozott károkért;
- a Rendező az adott jármű parkoló területéről történő elszállítatásáról intézkedik (a jármű tulajdonosa, illetve üzemeltetője kockázatára és költségére), ha a jármű akadályozza a közlekedést, vagy a parkolást;
- a parkoló területén egyebekben a KRESZ szabályai érvényesek. A parkoló területén bekövetkezett közlekedési balesetektől eredő személyi sérüléssel és vagyoni károktól a Rendező kizárja a felelősségét.



X. A LÉTESÍTMÉNY BIZTONSÁGA

10.1. Őrzés-védelem és biztonság

A Létesítmény őrzés-védelmét a Rendező által kötött szerződés alapján, megfelelő szakértelemmel és jogosultsággal rendelkező vállalkozó (a továbbiakban: Biztonsági szolgálat) látja el.

10.2. Rendkívüli események

Ha bejelentés érkezik a Biztonsági szolgálathoz vagy az üzemeltetési irodához, arról a biztonsági szolgálat, illetve a Rendező munkatársa köteles jegyzőkönyvet felvenni. Az eset kivizsgálását követő legfeljebb hetvenkét (72) órán belül a Rendező vagy a Biztonsági szolgálat vezetője tájékoztatja a bejelentést tevőt a foganatosított intézkedésekről és az általa megteendő vagy megtehető intézkedésekről.

A Rendező nem tartozik felelősséggel a mindenkori vonatkozó jogszabályok, rendszerirányítói, energia hivatali és kormányintézkedések által elrendelt fogyasztás korlátozásból. Az elektromos áram, vagy gázszolgáltatás szüneteltetéséből adódó, a Használókat ért veszteségekért, elmaradt haszonért vagy bármely más kárért a Rendező csak akkor felel, ha azzal kapcsolatban bizonyíthatóan felróhatóság terheli.

Minden Használó köteles azonnal bejelenteni a legközelebbi biztonsági őrnek, ha a Létesítmény területén gazdátlan tárgyat (csomagot) észlel.

10.3. Használók ellenőrzése

A feltűnően elhanyagolt, higiéniai szempontból elfogadhatatlan ruházatú vagy állapotú személyeknek, akiknek a Létesítmény területén tartózkodása másokban megbotránkozást, riadalmat kelthet, továbbá az ittas, bódult állapotban lévő, ön- vagy közveszélyes személyeket a biztonsági szolgálat jogosult távozásra felszólítani, ennek eredménytelensége esetén arányos mértékű kényszerítő eszköz igénybevételeivel az illető személyt (személyeket) a Létesítmény területéről eltávolítani függetlenül attól, hogy a Létesítmény területén való tartózkodásuk jogosult-e vagy sem.

A Biztonsági szolgálat indokolt esetben jogosult a Használók csomagjait a Létesítmény területére való belépésekor, illetve onnan történő távozásakor megvizsgálni.

10.4. Biztonsági kamerarendszer

A Létesítmény területén a közös használatban álló épületrészek, helyiségek és területek megfigyelését zárt rendszerű műszaki megoldással kiépített elektronikus megfigyelő rendszer (a továbbiakban: Kamerarendszer) segíti, amelynek szakszerű működtetéséről a Létesítmény tulajdonosa, illetve a Rendező gondoskodik.

A Kamerarendszer üzemeltetésének célja és alapfeltételei:

- a Kamerarendszer kizárólag az emberi élet, a testi épség, a személyi szabadság védelmét, a jogsértő cselekmények megelőzését és bizonyítását, valamint a vagyon védelmét szolgálja;
- a Kamerarendszer által elkészített felvételek akkor használhatóak fel, ha a fennálló körülmények valószínűsítik, hogy a védelem más módszerrel nem érhető el;

- a Kamerarendszer által elkészített felvételek felhasználása az a) pontban meghatározott célok eléréséhez elengedhetetlenül szükséges mértékig terjed, és nem járhat az információs önrendelkezési jog aránytalan korlátozásával;
- nem alkalmazható elektronikus megfigyelő rendszer olyan helyen, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen öltözőben, próbafülkében vagy mosdóban.

A Kamerarendszer által rögzített felvételekhez törvényben meghatározott kivétellel kizárólag a rendszer üzemeltetője férhet hozzá, azokat csak a szerződésekből fakadó kötelezettségei érvényesítéséhez szükséges és a jogsértő cselekmény megelőzése vagy megszakítása érdekében mellőzhetetlen esetben jogosult megismerni, és a felvételeket csak a bíróság, hatóság részére továbbíthatja. A továbbításra kizárólag törvényben meghatározott esetekben és a felvételre igényt tartó adatkezelési jogalapjának megfelelő igazolása után kerülhet sor.

10.5. Tűzriadó és kiürítési terv

A Létesítmény a hatályos jogszabályi és hatósági rendelkezéseknek megfelelően összeállított Tűzriadó és kiürítés Tervvel (a továbbiakban: Terv) rendelkezik, amelynek kifüggesztési helye: a Biztonsági szolgálat szolgálati helye.

A Tűzvédelem biztosíthatósága érdekében – minden Használónak – TILOS:

- a menekülési útvonalakat eltorlaszolni;
- a menekülési útvonalakat jelző táblákat, fényjelzőket eltakarni;
- a porral oltó készülékekhez való hozzáférést megakadályozni.

Közveszéllyel fenyegetés esetén a Létesítményt – a Tervnek megfelelően, a menekülési útvonalak igénybevételével – ki kell üríteni a személy és vagyonvédelem érdekében. Közveszéllyel fenyegetés esetén, telefonon történt bejelentéskor értesíteni kell a recepciót vagy a legközelebbi biztonsági őrt és el kell mondani a bejelentés pontos tartalmát, a telefonáló személy hanghordozására és beszédstílusára is kiterjedően.

XI. MUNKAVÉGZÉS SZABÁLYAI

A Létesítmény területén és környezetében minden munkavégzési tevékenységhez az Üzemeltető előzetes írásbeli engedélye szükséges. Az engedélyek 1-1 példányát a munkavégzés, illetve a belépés és az áru/anyag mozgatás helyszínén kell tartani.

XII. ADATVÉDELMI RENDELKEZÉSEK

A belépőjegy megvásárlásával a Látogató hozzájárul ahhoz, hogy a személyes adatnak minősülő adatait a Rendező rögzítse és kezelje, valamint adatfeldolgozásra továbbítsa a Létesítmény tulajdonosa, illetve a Biztonsági Szolgálat részére.

Az adatvédelemmel kapcsolatos további tudnivalókat a Rendező adatvédelmi tájékoztatója tartalmazza.

A Látogató a belépőjegy megvásárlásával igazolja, hogy az adatvédelmi tájékoztató tartalmát megismerte.